

주식회사 중소기업경영지원상담센터

경영계획서(중장기 계획서)

기업 경영계획서

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com



1. 기업 개요

- **법인명 :** (주)중소기업경영지원상담센터
- **주요 사업 :**
 1. 일반 화공약품 제조·판매
 2. PCB 전용 공정약품 제조(현상액, 박리액, 소프트에칭액, 소포제, 장비세정제 등)
- **주요 고객사 :** AT&S, SKC, 티엘비, 비케이프린텍 등 100여 개 PCB/전자 업체
- **2024년 실적:**
 1. 매출 33.3억
 2. 영업이익 2.44억
 3. 당기순이익 2.3억
 4. 이익률 양호하며 성장 기반 확보

2. 중장기 비전 (2025~2029)

◆ VISION 2029 : “국내 Top-Tier PCB 공정약품 전문기업”

- **핵심 목표**
 1. 매출 80억 달성('24년 대비 약 2.4배 성장)
 2. 숏턴 납기/기술 대응력 업계 최상위 수준 확보
 3. 공정약품 라인업 확대 및 자체 특허 기반 기술 상용화
 4. 해외 PCB 제조기업 향 B2B 수출 시작(동남아·중국)
 5. 자체 브랜드(Formulation) 포트폴리오 10종 이상 구축

기업 경영계획서



- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com

3. 중장기(5개년) 성장전략

3-1. 매출 성장 전략

(1) 핵심 제품군 확대

- 현상액, 박리액, 소프트에칭액 매출 비중 확대
- 장비 세정제(ECA 시리즈) 고급화 및 고객사 전용 모델 개발
- 연간 3~5종 신제품 출시

(2) 기존 고객사 매출 확대

- 100여 개 협력업체 유지 → 핵심 30개사 L/T(Lead Time) 단축
- 대형 고객사(AT&S, SKC 등) 공급 물량 증가 대응

(3) 영업조직 강화

- 기술영업 인력 2명 충원
- 공정 엔지니어링 서비스 패키지화(약액·공정·장비 진단)

3-2. R&D·특허 전략

(1) 연구개발 집중 분야

- 고청정·고안정성 소프트에칭액
- 고속현상 대응 K₂CO₃ 기반 현상액
- 저부식성 박리액(Amine Base)
- 친환경 소포제(비실리콘·VOC Free)

(2) 특허 확보 전략

- 연 1건 이상 신물질·공정 관련 특허 출원
- 제조 레시피/조성물 기밀 유지 관리 체계 확립
- 제품별 품질 인증서(COA), 안전성 자료(SDS) 강화

기업 경영계획서

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com



3-3. 생산·공장 투자 전략

(1) 생산 효율화

- 공정자동화(투입-혼합-탱크저장-충전 공정의 자동화)
- 원가 절감을 위한 대량 원자재 계약 체결

(2) 2026~2027 공장 확장

- 기존 시흥 공장 → 1.5배 규모 확장
- 물류동 분리, 재고관리 시스템 도입

(3) ESG·안전 환경관리

- 화학약품 제조사 기준의 보관/유통시설 개선
- 폐수처리 및 환경안전 대응 강화

3-4. 해외 진출 전략

연도	전략
2025	해외시장 분석, 샘플 제공(대만·베트남)
2026	해외 기술 대리점 확보
2027	베트남·중국 지역 OEM 생산 협력 논의
2028~2029	연 매출 10억 규모 해외 공급망 확보

기업 경영계획서

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com



4. 재무 증장기 목표(2025~2029)

4-1. 매출 및 이익 목표

연도	매출	성장률	영업이익	비고
2024	33.3억	-	2.44억	실적
2025	38억	15%	3억	고객사 확장
2026	45억	18%	3.8억	생산라인 확충
2027	55억	22%	5억	해외 공급 시작
2028	67억	22%	6.5억	제품 라인 확대
2029	80억	20%	8억	업계 탑티어

기업 경영계획서

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com



5. 2025년 경영계획서(Annual Plan)

5-1. 핵심 경영목표(2025)

- ① 매출 38억 달성 - 전년 대비 15% 성장
- ② 고객사 15곳 신규 등록
- ③ R&D 특허 1~2건 등록
- ④ 원가 절감 5% 수행
- ⑤ 생산성 10% 향상

5-2. 부문별 실행계획

1) 영업·마케팅 계획

- 목표: 매출 38억 / 신규 15개사 영업 계약
- 전략
- 1. 지역별 기술영업 배치(안산·시흥·인천·충청)
- 2. PCB 신증설 공장 집중 공략
- 3. 가맹소·유통업체 2곳 신규 확보
- 4. 신제품 데모/공정 개선 패키지 제공

2) 제품 및 R&D 계획

- 목표: 신제품 3종 출시, 특허 1건 등록
- 1. SRE 소프트에칭액 안정제 향상 모델
- 2. 신형 박리액(PL-530 Amine Base) 시장 확대
- 3. 현상액 품질 고도화(Scum 방지 특화)
- 4. 고객 공정 모니터링(조건매뉴얼) 제공

3) 생산·물류 계획

- 목표: 생산성 10% 향상 / 원가 5% 절감
- 1. 설비 개선 : 혼합탱크 1기 추가
- 2. 위험물 창고 정비 및 자동온도 모니터링
- 3. 원자재 공급선 다변화로 원가 절감
- 4. 정량 배합/충전 자동화 Trial 도입

내외부 환경 분석(SWOT)

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com



구분	내용
S (Strengths, 강점)	• PCB 공정약품 제조기술 및 조성(Formulation) 보유 • 100여 개 고객사 기반의 안정적 매출 구조 • 빠른 납기·현장 대응 기술영업 능력 • 재무 안정성 우수(당좌비율 150% 이상) • 공정약품·일반약품·세정제 등 다각화된 제품군
W (Weaknesses, 약점)	• 생산설비 및 저장설비 확충 필요 • 주요 원자재 가격 변동성에 취약 • 연구개발 인력 및 장비 부족 • 해외 인증·해외 영업 역량 미흡
O (Opportunities, 기회)	• 국내 PCB 시장 연평균 5~7% 성장 • 고품질·고청정 공정약품 수요 확대 • PCB 신설·증설 라인 증가 • 친환경 약품(VOC-Free) 수요 증가 • 스마트공장·R&D 정부지원 확대
T (Threats, 위협)	• 중국산 저가 제품 및 대기업 경쟁 심화 • 화학 원료 글로벌 수급 불안정 • 환경·안전 규제 강화로 비용 증가 • 고객사의 공정 변경 시 제품 대체 가능성 • IT 경기변동에 따른 PCB 업황 영향

구분	전략 방향	세부 전략
S-O 전략 (강점으로 기회 확대)	기술력 + 시장 성장 결합	• 맞춤형 공정약품 공급으로 대형 고객 확대 • 스마트공장 구축으로 생산성 확대 • 신제품 개발을 통한 고부가 시장 진입
S-T 전략 (강점으로 위험 대응)	경쟁 리스크 방어	• 기술지원·품질 중심 차별화로 중국산 대응 • 고객사 다변화(상위 고객 의존도 축소) • 품질 매뉴얼·공정기술 구축
W-O 전략 (약점을 기회로 전환)	R&D·설비 강화	• 정책자금 활용해 설비 확충 • 연구인력 충원 및 실험장비 확보 • 해외 인증 및 글로벌 대응 체계 구축
W-T 전략 (약점과 위험 동시 대응)	비용·리스크 관리	• 원자재 장기계약 및 공급선 다변화 • 환경·안전 설비 투자 강화 • 품질 및 연구데이터 체계화로 대체 리스크 축소

개선사항

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com

검토결과

업무 프로세스 제·개정

매뉴얼 및 절차서 제·개정 현황

- 제정 문서 : 매뉴얼 1종, 절차서 18종, 지침서 5종
- 개정 문서 : 8건 (절차서 7건, 지침서 1건)
- 폐기 문서 : 0건

현 조직 구성 및 업무 분장 동일하며, 그 외 개정사항 없음

개선 조치

품질 시스템 운영의 효율성 확보를 위한 문서 개정 이루어짐. 공정 관리 절차서 내 일부 미진한 표준 업무 절차를 포함하여 양식 개정 실시

- PROCESS, 작업표준서, 검사일지
- 시스템의 재정립 필요 발생의 지속적 파악 및 개선 활동 실시

내부심사 및 리스크 평가 결과

시스템 운영에 대한 이해도가 다소 떨어지며 부서별 업무 기능 전개가 미약함.

- 품질 방침/목표에 대한 부서별 관리 전개 미흡
- 품질시스템 이행은 문서 업무라는 오인의 소지
- 품질 개선 활동으로의 전개에 한계성 보임
- 주요 핵심 리스크의 LEVEL화와 모니터링 실시됨.

개선 조치

방침/목표 관리 전개를 위해 부서별, 개인별, 관리 항목을 설정하고 지속적으로 관리(수치화)

- 품질 시스템에 대한 부서별 자체교육
- 내부심사원 Level up을 통한 Audit Focus 의 개선
- 리스크 관리와 예방 활동의 지속성과 강화

개선사항

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com

검토결과

부서별 성과지표 분석

생산률, 공정가동률 등 생산성에 대한 표준화 미흡. '고객 불만처리보고서' 및 '부적합 보고서' 발생 건의 미비 함은 소극적 품질 활동의 결과라 사료됨.

이전 경영검토 후속조치

사내 표준화의 정착 및 안정화
체계적인 교육 관리와 교육 실시에 따른 효과성 평가로 개인 역량 극대화 필요
품질 클레임 및 요구사항의 지속적 모니터링

개선 조치

생산현장에서 발생하는 DATA를 기준으로 생산 시스템 확립
불만 및 부적합 발생 즉시 문서화 하고 담당부서에 통보하여 조속한 조치

개선 조치

인증 유지 관리를 위한 품질 시스템의 지속적 업무 활용 및 개선을 통하여 시스템 안정화
사내 표준화 교육 및 교육자료 확보 직
무 교육의 합리화, 평가 기준의 객관화
주요 이슈 파악과 모니터링 활동 강화

개선사항

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com



검토결과

자원의 충족성

사업 지속성에 따른 인력 충원 요구됨.
신규 설비 투자 및 Lay Out 변경에 따른 환경 개선 요구됨.
원부자재 보유 현황 파악이 미흡함.

개선 조치

경력 및 신입 채용과 업무 교육 계획 수립
필요 설비 및 소모성 자재 파악 및 정기 재고 조사 실시
작업 현장 조도 개선, 5S 활동 전개 생활화

부적합 개선 및 요구사항 준수

품질 불량 개선과 비용 감소 요구됨.
고객 요구사항의 합리적 대응과 클레임의 감소 요구됨.

개선 조치

불량 유형별 분석 및 추이 파악과 개선책 마련
품질 실패 비용 분석 등의 데이터 집계 및 분석

중점 추진 사항

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com

업무 표준화 정착 및 지속적 개정

지속적 교육을 통한 전담자 육성 및 문서 개정/전환 추진 계획 수립
시스템 운영의 이해도 향상 및 효율성 달성을 위한 교육/평가 지속적 실시
형식적인 문서 위주의 업무 수행 방식 배제 및 계량화된 성과 측정식으로 유도
보유 매뉴얼, 절차서 등의 업무 매칭성 확인을 통한 지속적 개선

품질 개선을 통한 고객 만족

QC 기법의 도입 및 담당자 교육 실시
내부 감사의 지속적 실시 및 부서별 시스템 이행 상태 확인을 통한 개선
'고객 불만' 발생시 신속한 현상파악 및 원인규명
사내외부 의사소통 강화를 통한 문제점 공유 및 해결 조치안 마련

제안제도의 활성화

사원의 적극적인 제안참여의식 증대(교육 및 제안현황 게시)
채택 제안에 대한 표준화 (규정 개정)
채택 제안에 대한 실시율 90%이상 유지

중점 추진 사항

- 고객센터 tel : 0507-1387-4416
- 오전 09:00 ~ 오후 06:00
- fax : 0506-200-1889 / email : sb@cithrd.com

업무 표준화 정착 및 지속적 개정

지속적 교육을 통한 전담자 육성 및 문서 개정/전환 추진 계획 수립
시스템 운영의 이해도 향상 및 효율성 달성을 위한 교육/평가 지속적 실시
형식적인 문서 위주의 업무 수행 방식 배제 및 계량화된 성과 측정식으로 유도
보유 매뉴얼, 절차서 등의 업무 매칭성 확인을 통한 지속적 개선

품질 개선을 통한 고객 만족

QC 기법의 도입 및 담당자 교육 실시
내부 감사의 지속적 실시 및 부서별 시스템 이행 상태 확인을 통한 개선
'고객 불만' 발생시 신속한 현상파악 및 원인규명
사내외부 의사소통 강화를 통한 문제점 공유 및 해결 조치안 마련

제안제도의 활성화

사원의 적극적인 제안참여의식 증대(교육 및 제안현황 게시)
채택 제안에 대한 표준화 (규정 개정)
채택 제안에 대한 실시율 90%이상 유지

감사합니다.
